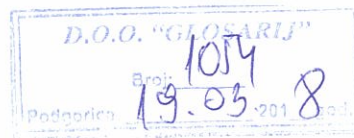


Zdravstvena ustanova Apoteke Crne Gore
"MONTEFARM" sa d.o.o.
Broj 499/1
Podgorica, 20.03. 2018 god.



Ugovor br. 5/18

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca : Zdravstvene ustanove Apoteke Crne Gore Montefarm, sa sjedištem u Podgorici, ulica Ljubljanska b.b., PIB:02017105, Broj računa:510-205-07 ,Naziv banke: CKB, koga zastupa direktor Radoman Dragaš, dipl.ecc. (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudāča: GLOSARIJ D.O.O. PODGORICA sa sjedištem Vlislavljevića 76 ,Podgorica , Broj računa: 520-19120-42 Hipotekarna banka AD Podgorica koga zastupa Izvršni direktor Mirjana Mijušković, (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za hitne nabavke za nabavku lijekova za potrebe Zdravstvene ustanove Apoteke Crne Gore Montefarm br : 412/1 od 14.03.2018. godine.

Broj i datum Obavještenja o ishodu postupka hitne nabavke: 448/1 od 15.03.2018.g.
Ponuda ponudāča *Glosarij d.o.o. Podgorica* broj : 1033 od 15.03.2018.g.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka lijekova Naručiocu od strane Dobavljača, u svemu prema prihvaćenoj ponudi Dobavljača broj: 1033 , koja čini sastavni dio ovog ugovora, dostavljenoj po Zahtjevu za dostavljanje ponuda za hitne nabavke broj : 412/1, za nabavku lijekova, i Obavještenja o ishodu postupka hitne nabavke broj : 448/1 od 15.03.2018.g.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna vrijednost ovog ugovora iznosi: **360.650,50** eura bez PDV-a.

Ukupna vrijednost ovog ugovora iznosi: **360.650,50** eura sa PDV-om.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun Dobavljača broj: 520-19120-42 Hipotekarna banka AD Podgorica, u rokovima predviđenim ponudom Dobavljača, virmanskim putem ili doznakom na račun Dobavljača. Valuta plaćanja je euro.

III OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 3.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu koja je predmet ovog ugovora, u svemu pod uslovima iz zahtjeva za dostavljanje ponuda za hitne nabavke i prihvaćenog dijela ponude. Ugovorena roba je specificirana u Aneksu ugovora, koji čini sastavni dio ovog ugovora.

Naručilac zadržava pravo da ugovorene količine robe specificirane u Aneksu ugovora iz stava 1. ovog člana smanji po svim partijama.

Isporuka robe vrši se sukcesivno u količinama koje odredi Naručilac, , prema pojedinačnim narudžbama Naručioca.

Roba mora biti u paletama pakovanja sledećih dimenzija: dužina 120 cm, širina 80 cm i visina 94 cm (tj. visina paletnog pakovanja zajedno sa visinom same palete može iznositi max 108,50 cm).

Visina paletnog pakovanja mora da bude funkcionalno kompatibilna sa robom i da je dovoljno stabilna kako bi se omogućio prikladan transport i rukovanje.

Paleta pakovanja treba da bude čvrsto obmotana pripadajućom folijom, a kutije ne treba da vise preko palete.

Palete poslije istovara se ne vraćaju isporučiocu robe.

Isporuku će pratiti sledeći dokumenti: faktura Dobavljača, paking list, sertifikat. Dobavljač će putem faxes ili elektronske pošte, pet dana prije otpreme potvrditi Naručiocu spremnost robe za transport, način transporta uz navođenje broja paketa, neto i bruto težinu.

Na fakturi naznačiti tačan naziv Naručioca: Zdravstvena ustanova Apoteke Crne Gore Montefarm – Podgorica.

Dobavljač je dužan da u fakturi navede naziv lijeka koje isporučuje.

Na fakturi naznačiti: Franko skladište kupca

Za svaku seriju uvezene robe ili robe proizvedene u zemlji, dostaviti validne sertifikate o izvršenoj kontroli kvaliteta.

Prevoznik i Naručilac konstatuju sve eventualne reklamacije vezane za uslove transporta, čuvanje robe i transportna oštećenja o čemu će Naručilac sačiniti zapisnik koji dostavlja Dobavljaču.

Svaka reklamacija koja bude konstatovana u isporuci i transportu pada na teret Dobavljača.

Mjesto isporuke je u Podgorici, ul. Ljubljanska b.b, zgrada Zdravstvene ustanove Apoteke Crne Gore Montefarm.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka robe kada ovlaštena komisija Naručioca u mjestu isporuke izvrši prijem robe, što se potvrđuje Zapisnikom.

Sve isporučene stavke moraju imati skladišni rok koji nije kraći od 2/3 (dvije trećine) ukupnog roka trajanja proizvoda. Proizvodi sa kraćim rokom skladištenja (manje od 18 mjeseci) moraju imati najmanje ¾ (tri četvrtine) preostalog roka trajanja od ukupnog skladišnog roka trajanja.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio ne odgovara zahtjevanom roku upotrebe ili sterilizacije, kvantitetu ili ima nedostatke u kvalitetu, Naručilac će prijaviti nedostatke Dobavljaču pismenim putem u roku od 48 sati od prijema za rok upotrebe, sterilizacije i kvantitet, a tokom korišćenja za kvalitet, uz obavezu Dobavljača da pismenim putem da instrukcije za postupanje sa reklamiranom robom.

Član 4.

Dobavljač iz Crne Gore ima pravo da na cijene robe proizvedene van Crne Gore zaračuna i stvarni iznos plaćenih troškova carine.

Član 5.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio Naručiocu ima nedostatke u kvalitetu ili ugovorenom roku upotrebe, Dobavljač mora Naručiocu isporučiti novu robu odgovarajućeg kvaliteta i roka upotrebe u roku od sedam dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

U slučaju skrivenih nedostataka isporučene robe koja se nije mogla ustanoviti u momentu preuzimanja, reklamacija robe se vrši preporučenim pismom u roku od 48 sati od saznanja.

Član 6.

Zapisnik iz člana 3. ovog Ugovora i dostavljene fakture naručioca predstavljaju osnov za plaćanje isporučene robe.

Član 7.

Ako dobavljač kasni sa isporukom robe više od 10 dana odnosno 15 dana za reklamiranu robu, Naručilac ima pravo da na rizik Dobavljača po Ugovoru nabavku izvrši od drugog Dobavljača.

Član 8.

Naručilac zadržava pravo da iz opravdanih razloga može odustati djelimično ili u cjelini od nabavke pojedine robe predviđene Anexom ugovora. Obavještenje o odustanku Naručilac je dužan da dostavi Dobavljaču najmanje u roku od 60 dana od dana donošenja odluke o odustanku.

IV ROK IZVRŠENJA UGOVORA

Član 9.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme, rok isporuke je 2 dana od dana porudžbe.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih predstavnika ugovornih strana i zaključuje se na period od dana zaključivanja ovog ugovora zaključno sa danom 31.12.2018.godine.

V RASKID UGOVORA

Član 10.

Ovaj ugovor se može raskinuti sporazumno uz saglasnost ugovornih strana.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom.

Ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvrši svoje ugovorne obaveze, druga ugovorna strana može raskinuti ugovor, uz prethodno pisano upozorenje, a sve posledice eventualnog raskida ugovora snosiće ugovorna strana koja nije izvršila svoje ugovorne obaveze.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 15.Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“ BR.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 12.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz ili povodom ovog Ugovora sporazumne strane će pokušati da riješe sporazumom.

Ukoliko sporovi između ugovornih strana ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost nadležnog suda u Podgorici.

Član 13.

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, koje se odnose na Ugovor o kupoprodaji.

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

NARUČILAC

Direktor Radoman Dragaš, dipl. soc.



DOBAVLJAČ

