

Na osnovu člana 21a, 21b Statuta ZU Apoteke Cme Gore „Montefarn” Podgorica, čl.33 Poslovnika o radu Odbora direktora, Odbor direktora je na sjednici održanoj dana 03.04.2026.godine donio

INTERNA PROCEDURA O POSTUPANJU PO PRIJAVI ZVIZDAČA O UGROŽAVANJU JAVNOG INTERESA KOJE UPUĆUJE NA POSTOJANJE KORUPCIJE ILI DRUGIH NEPRAVILNOSTI

Član 1

Ovom procedurom se uređuje način prijave sumnje u korupciju ili druge nepravilnosti od strane zvizdača, postupanje lica određenog za prijem i postupanje po prijavi zvizdača, kao i način vođenja evidencije prijave i zahtjeva za zaštitu zvizdača.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj internoj proceduri koriste za fizička lica u muškom rodu obuhvataju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Svaki zaposleni koji ima opravdanu sumnju, saznanje ili materijalne dokaze o okolnostima koje ukazuju na postojanje korupcije ili drugih nepravilnosti u Ustanovi, može podnijeti prijavu zbog okolnosti koje ukazuju na postojanje korupcije ili druge nepravilnosti (zvizdač).

Pod korupcijom u smislu ove procedure smatra se svaka zloupotreba službenog, poslovnog, odnosno društvenog položaja ili uticaja u cilju sticanja lične koristi ili koristi za drugog.

Član 4

Postupak započinje dostavljanjem prijave licu određenom za prijem i postupanje po prijavama zvizdača.

Dostavljanje prijave vrši se pisanim putem neposrednom predajom licu određenom za prijem i postupanje po prijavama zvizdača, običnom ili preporučenom pošiljkom, kao i elektronskom poštom, putem telefona ili usmeno, davanjem usmene izjave licu određenom za prijem i postupanje po prijavi zvizdača.

Prijave sumnje u korupciju ili druge nepravilnosti putem elektronske pošte ne smiju se brisati niti prosleđivati na druge e-mail adrese.

Prijave pristigle putem pošte otvara lice određeno za prijem i postupanje po prijavama zvizdača.

Član 5

Prijava o ugrožavanju javnog interesa koja upućuje na postojanje korupcije ili drugih nepravilnosti mora sadržati opis ugrožavanja javnog interesa koji upućuje na postojanje korupcije ili drugih nepravilnosti, lične podatke zvizdača (ime i prezime, broj telefona, adresu

stanovanja, mejl adresu) i potpis podnosioca prijave-zvizdača, osim ukoliko zvizdač želi biti anoniman.

Ukoliko se prijava podnosi usmeno, podnosi se licu određenom za prijem i postupanje po prijavi zvizdača, o čemu će se sačiniti zapisnik, koji se nakon sačinjavanja prijave zavodi na arhivi.

Član 6

Lice određeno za prijem i postupanje po prijavama zvizdača postupa i po anonimno dostavljenim prijavama, ako iste sadrže dovoljno podataka o ugrožavanju javnog interesa koji upućuju u postojanje sumnje u korupciju i druge nepravilnosti.

Zabranjeno je preduzimanje bilo koje radnje u cilju otkrivanja indentiteta anonimnog zvizdača.

U slučaju da podnosilac prijave želi da bude anoniman, prijava sadrži samo opis ugrožavanja javnog interesa koji upućuje na postojanje korupcije ili druge nepravilnosti.

Ukoliko nisu ispunjeni uslovi iz stava 1 ovog člana postupak po anonimnoj prijavi će biti obustavljen, o čemu lice određeno za prijem i postupanje po prijavi zvizdača sačinjava službenu zabilješku.

Član 7

Lice određeno za prijem i postupanje po prijavama zvizdača je dužno da štiti podatke o ličnosti zvizdača, odnosno podatke na osnovu kojih se može otkriti njegov indentitet, osim ako se isti ne saglasi sa otkrivanjem tih podataka, a u skladu sa zakonom koji uređuje zaštitu podataka o ličnosti.

Svako lice koje sazna podatke iz stava 1 ovog člana dužno je da štiti te podatke.

Lice određeno za prijem i postupanje po prijavi zvizdača je dužno da prilikom prijema informacije, obavijesti zvizdača da njegov indentitet može biti otkriven nadležnom organu, ako bez otkrivanja njegovog indentiteta ne bi bilo moguće postupanje tog organa, kao i da obavijesti o mjerama zaštite učesnika u krivičnom postupku.

Ako je u toku postupka neophodno da se otkrije indentitet zvizdača, lice određeno za prijmu i postupanje po prijavi zvizdača je dužno da o tome, prije otkrivanja indentiteta, istog obavijesti.

Podaci iz stava 1 ovog člana ne smiju se saopštiti licu na koje se ukazuje u prijavi.

Član 8

Lice određeno za prijem i postupanje po prijavi zvizdača, po prijemu vrši uvid u prijavu utvrđujući da li sadrži minimum podataka za postupanje po njoj.

Ukoliko je prijava nerazumljiva i ne sadrži dovoljno podataka za postupanje, a podnosilac prijave nije anoniman, lice određeno za prijem i postupanje po prijavi zvizdača će od njega zatraži da prijavu učini razumljivo i da istu dopuni sa potrebnim podacima u roku koji ne može biti duži od 8 dana.

Podaci potrebni za postupanje po prijavi podrazumijevaju označavanje lica za koja zvizdač sumnja da ugrožava javni interes i opis ugrožavanja javnog interesa koji upućuje na sumnje u korupciju ili druge nepravilnosti.

Ako zvizdač ne postupi na način i u roku iz stava 2 ovog člana, postupak će biti obustavljen, o čemu će lice za prijem i postupanje po prijavi zvizdača sačinjava službenu zabilješku.

Član 9

Lice zaduženo za prijem i postupanje po prijavi zvizdača dužno je da postupak radi provjere istinitosti navoda iz prijave, pokrene najkasnije u roku od 8 dana od dana podnošenja prijave.

Radi provjere istinitosti navoda iz prijave određeno lice može vršiti neposredan uvid u službenu evidenciju, predmete, akte, i službene prostorije Ustanove, kao i uzimanje izjave od zaposlenih, o čemu sastavlja zapisnik.

Na osnovu sprovedenog postupka provjere istinitosti navoda iz prijave, lice zaduženo za prijem i postupanje po prijavi zvizdača sačinjava mišljenje o postojanju ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije ili drugih nepravilnosti.

Ukoliko se provjerom iz stava 1 ovog utvrdi da je došlo do ugrožavanje javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije, mišljenje iz stava 1 ovog člana sadrži i predlog mjera koje direktor Ustanove treba da preduzme da bi se ugrožavanje spriječilo.

Član 10

U slučaju kada je lice za prijem i postupanje po prijavi zvizdača utvrdilo da prijava ima osnova, te da se na osnovu prijave ili radnji sprovedenih na utvrđivanju njene osnovanosti može zaključiti da navedno djelo ima obilježja disciplinske odgovornosti, direktor Ustanove u skladu sa odgovarajućim propisima koji regulišu pitanje disciplinske odgovornosti, pokreće disciplinski postupak protiv zaposlenog.

Član 11

Lice zaduženo za prijem i postupanje po prijavi zvizdača dužno je da zvizdaču dostavi obavještenje o prijemu prijave u roku od sedam dana od dana podnošenja prijave, a o mjerama koje su preduzete po njegovoj prijavi, odnosno o ishodu preduzetih mjera, u roku od 45 dana od dana podnošenja prijave.

Član 12

Lice određeno za postupanje po prijavi zvizdača vodi evidenciju o prijavi zvizdača i evidenciju zahtjeva za zaštitu zvizdača u Ustanovi.

Lice iz stava 1 ovog člana vodi evidenciju shodno Pravilniku o načinu vođenja evidencije prijave zvizdača i evidencije zahtjeva za zaštitu zvizdača(„Službeni list Crne Gore“, br.075/15 od 25.12.2015).

Član 13

Ova interna procedura stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove i sastavni je dio knjige procedura, koja se objavljuje na internet stranici ZU ACG Montefarm.



**PREDSJEDNIK
ODBORA DIREKTORA
dr Batričević Goran**