

Na osnovu člana 26 Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost ("Službeni list Crne Gore", br. 162/25 od 31.12.2025), člana 21a, 21b Statuta ZU Apoteke Crne Gore „Montefarm“ Podgorica i člana 33 Poslovnika o radu Odbora direktora, na sjednici Odbora direktora održanoj dana 23.01.2026.godine, donijeta je

PROCEDURA O USLOVIMA, NAČINU UTVRĐIVANJA KRITERIJUMA I POSTUPKU ODLUČIVANJA ZA ISPLATU JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI ZAPOSLENIMA I ČLANOVIMA NJIHOVE UŽE PORODICE

Član 1.

Ovom procedurom uređuju se uslovi, kriterijumi, način podnošenja zahtjeva, odlučivanja i isplate jednokratne pomoći zaposlenima u ZUACG "Montefarm", odnosno članovima njihove uže porodice.

Član 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć imaju:

-zaposleni;

-član uže porodice zaposlenog (bračni ili vanbračni supružnik, djeca – bračna, vanbračna, usvojena i pastorčad, roditelji, usvojioци, braća i sestre u prvoj liniji krvnog srodstva).

Član 3.

Jednokratna pomoć zaposlenom, odnosno članu njegove uže porodice, odobrava se u slučajevima:

1. duže bolesti (kontinuirano liječenje duže od 30 dana) ili teže bolesti (malignih bolesti, hemofilije, cistične fibroze, epilepsije, mišićne distrofije, cerebralne paralize, paraplegije i kvadriplegije, sistemskih autoimunih bolesti, hronične bubrežne insuficijencije (dijaliza), HIV i karantinskih bolesti i psihoze, hronične i degenerativne bolesti, stanja uzrokovana urođenim nedostatkom gornjih ili donjih ekstremiteta, slijepim licima, gluvonijemim licima i licima oboljelim od multiple skleroze) zaposlenog ili člana njegove uže porodice,

2. nabavke lijekova i medicinskih sredstava koja ne pokriva ili djelimično pokriva zdravstveno osiguranje za zaposlenog ili člana njegove uže porodice,

3. liječenja i zdravstvene rehabilitacije zaposlenog ili člana njegove uže porodice.

Član 4.

Jednokratna novčana pomoć se odobrava zaposlenom, odnosno članu njegove uže porodice, u iznosu do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta, u skladu sa težinom slučaja i raspoloživim finansijskim sredstvima.

Zaposleni, odnosno član njegove uže porodice ima pravo na novčanu pomoć jednom u tekućoj kalendarskoj godini.

Iznos jednokratne novčane pomoći utvrđuje se pojedinačno, na osnovu dostavljene dokumentacije i ispunjenosti kriterijuma definisanih ovom Procedurom, u sljedećim novčanim iznosima:

1. 900,00 evra – u slučaju duže, odnosno teže bolesti zaposlenog;
2. 500,00 evra – – u slučaju duže, odnosno teže bolesti člana uže porodice zaposlenog;
3. 300,00 evra – za nabavku lijekova, liječenje i zdravstvenu rehabilitaciju zaposlenog ili člana njegove uže porodice.

Član 5.

Za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć zaposleni podnosi pisani zahtjev direktoru Ustanove.

Uz zahtjev se obavezno prilaže:

medicinska dokumentacija (nalaz, mišljenje ili otpusna lista),

računi ili predračuni za troškove liječenja/lijekova,

drugi dokazi po potrebi.

Član 6.

Ukoliko zaposleni na osnovu kriterijuma utvrđenih ovom Procedurom polaže pravo na jednokratnu novčanu pomoć, direktor donosi odluku o isplati jednokratne novčane pomoći.

Odluku sačinjava Služba za pravne i opšte poslove i ista se, u pisanom obliku, dostavlja zaposlenom i Službi za ekonomsko finansijske poslove.

Odobrenu jednokratnu pomoć zaposlenom isplaćuje Služba za ekonomsko finansijske poslove najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.

Član 7.

Procedura o uslovima, načinu utvrđivanja kriterijuma i postupku odlučivanja za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenima i članovima njihove uže porodice stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj table Ustanove i primjenjuje se na sve zaposlene u ZUACG "Montefarm", odnosno na članove njihove uže porodice.

Procedura o uslovima, načinu utvrđivanja kriterijuma i postupku odlučivanja za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenima i članovima njihove uže porodice primjenjivaće se do donošenja Odluke o utvrđivanju kriterijuma za isplatu jednokratne novčane pomoći od strane potpisnika Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost, u skladu sa članom 26 stav 2 Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost ("Službeni list Crne Gore", br. 162/25 od 31.12.2025).

PREDSJEDNIK

ODBORA DIREKTORA

dr Batrićević Goran

